

RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

DATE : Le mardi 17 décembre 2024
HEURE : 19 h
LIEU : Local 206

PROCÈS-VERBAL

Membres du conseil d'établissement		Présent	Absent
Parents	Mme Karine Babin (présidente)	✓	
	Mme Suzanne Desparois	✓	
	Mme Jessie François		✓
	Mme Camille Frenette		✓
	M. Simon Martineau	✓	
	Mme Afroditi Panagopoulos	✓	
	M. Pierre-Luc Lessard, substitut	✓	
	Mme Valérie Croteau, substitut		✓
Personnel	Mme Lucie Desrosiers	✓	
	M. Liviu-Dan Rusu	✓	
Conseil des élèves	Mme Heidi Lafrance	✓	
Membre communauté :	---		
Directions :	M. Richard-Jason Langlois	✓	
	Mme Isabelle Chartrand	✓	
	M. Sébastien Tremblay	✓	

1. Ouverture de la séance
Ouverture à 19 h 05
2. Adoption de l'ordre du jour
Il est proposé par Mme Suzanne Desparois et appuyé par Mme Karine Babin d'adopter le procès-verbal. Le procès-verbal est adopté.
3. Suivi et adoption du procès-verbal du 15 octobre 2024
 - 3.1 Campagne de financement popcorn
C'est lancé! Les ventes ont débuté. Horaire en alternance avec la vente de bonbons. Les bonbons rapportent plus que la vente du popcorn. Baisse du prix après le congé pour aider aux ventes.

Adoption du procès-verbal

Il est proposé par M. Pierre-Luc Lessard et appuyé par Mme Lucie Desrosiers d'adopter le procès-verbal.

Le procès-verbal est adopté.

4. Questions du public

Pas de public

5. Points de la direction

5.1 Présentation de madame Roussin

5.2 Postes à combler et remplacements

2 tâches titulaire dans la classe langage

1 prof CST 2 groupes – 2 enseignants

1^{re} secondaire en mathématique – à l'interne c'est comblé et rémunération pour l'extra

L'enseignante de maths est payée en surplus

Requête faite pour un préposé pour aider pour un élève – difficile à la suite du gel des embauches

Secrétaire de gestion qui est blessée (remplaçante) et non remplacée.

Psychologue en arrêt de travail

5.3 Résultats de la 1^{re} étape

M. Langlois présente les différents tableaux des résultats.

6. Point du Conseil des élèves

Il devait y avoir une rencontre aujourd'hui, mais nous n'étions pas assez nombreux (sept élèves minimum).

Projet d'afficher dans la grande salle ce qui se passe comme activités en complément du message du jour et des écrans de la grande salle. Mme Alek s'occupe des projets communautaires.

7. Objets de **DÉCISION**

7.1 Budget révisé Reddition de comptes budgétaires

M. Langlois présente les différents documents

Il est proposé par Mme Lucie Desrosiers et appuyé par Mme Karine Babin d'adopter la reddition de comptes. La reddition de comptes est adoptée.

7.2 Grille-Matière

Il est proposé par Mme Suzanne Desparois et appuyé par Mme Afroditi Panagopoulos d'adopter la grille-matière. La grille-matière est adoptée.

7.3 Activités à venir

Voyage à New York – pas de pénalité du temps d'école, élèves de 5^e secondaire

Équipe artistique -

Journée de grammaire devancée le 4 avril, avant le voyage en Espagne

Dates des sorties du club de ski- coût pour l'activité (150\$)

Il est proposé par M. Liviu-Dan Rusu et M. Martineau d'adopter les activités à venir. Les activités à venir sont adoptées.

8. Correspondance

Rien

9. Rapport du délégué au comité de parents du CSSMB

9.1 Résumé du délégué

Rencontre avec le CP du CSSMB – Stéphanie Lapointe présente. En date du 2 décembre 117 postes à combler.

11,5% des déficit sont éponnés

Questions en lien avec CCQ – beaucoup de ressources faites par l’interne et deux maisons d’édition ont du matériel.

Chromebooks – frustration que le CSSMB n’ait pas acheté de matériel lors de la COVID-19

Calendriers jusqu’en 2029 ont été approuvés.

Pas possible de faire l’ajout d’une semaine de relâche en novembre comme au privé

10. Levée de la séance

20 h 57

Il est proposé par Mme Karine Babin et appuyé par Mme Lucie Desrosiers d’adopter la levée de la séance. La levée de la séance est adoptée.