

RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

DATE	:	Le mardi 25 octobre 2022
HEURE	:	19 h
LIEU	:	Local 206

RROCÈS-VERBAL

Étaient présents :

Mme Karine Babin, parent
Mme Isabelle Chartrand, directrice adjointe
Mme Suzanne Desparois, parent
Mme Lucie Desrosiers, enseignante
Mme Valérie Fortin, enseignante
Mme Jessie François, parent
Mme Erika Genest, directrice adjointe
M. Simon Martineau, parent
Mme Divine Mouck-Makanda, enseignante
M. Tamal Naltamal, parent
Mme Afroditi Panagopoulos, parent
M. Réjean Robitaille, directeur

Aucun absent

1. Ouverture de la séance
En absence de présidence, M. Robitaille déclare l'assemblée ouverte à 19 h.
2. Adoption de l'ordre du jour
Aucun point à ajouter. Il est proposé par Mme Panagopoulos et appuyé par Mme Babin d'adopter l'ordre du jour.
3. Suivi et adoption du procès-verbal du 8 juin 2022
Il y a eu un projet de rendre les échangeurs d'air automatiques, mais le fonctionnement est actuellement en discussion.
Les travaux de réfection du stationnement sont en cours.
Nous avons quelques problèmes avec les autobus. Les élèves n'ont pas toujours un comportement adéquat.
Des interventions sont faites.
Les parents du programme Zénith recevront un crédit de 200\$ grâce à une nouvelle mesure gouvernementale. Le crédit sera pour l'année suivante pour les parents d'élèves de la 1^{re} à la 4^e secondaire.
Les parents des élèves de 5^e secondaire auront le choix entre un crédit sur les activités de finissants ou un remboursement.
Les paiements pour les voyages doivent maintenant passer directement par une agence de voyages.
Il est proposé par Mme Desparois et appuyé par Mme Fortin d'adopter le procès-verbal.

4. Questions du public
Aucune question du public.
5. Points de la direction
 - 5.1 Rentrée
Certains groupes, particulièrement en 4^e secondaire, sont en dépassement.
 - 5.2 Clientèle au 30 septembre
783 élèves
 - 5.3 Suivi COVID
Quelques élèves et quelques membres du personnel ont été touchés, mais la situation est correcte.
 - 5.4 Nomination de deux représentants de la communauté
Aucune proposition.
 - 5.5 Travaux
Les travaux du stationnement avancent.
Cinq classes seront refaites l'été prochain.
L'appel d'offres pour le nouveau débarcadère des autobus est lancé pour être réalisé cet été.
6. Objets de **DÉCISION**
 - 6.1 Élections aux postes de présidence et de substitut à la présidence (RES. 2022-2023-243-01)
Mme Panagopoulos propose Mme Babin comme présidente. Mme Babin est élue par acclamation. M. Martineau propose Mme Desparois comme substitut. Mme Desparois est élue par acclamation. Il est proposé par Mme Babin et appuyé par M. Martineau d'adopter le résultat des élections.
 - 6.2 Adoption du projet de calendrier des réunions 2022-2023 (RES. 2022-2023-243-02)
Il est proposé par Mme François et appuyé par Mme Desparois d'adopter le calendrier avec modification.
 - 6.3 Adoption des règles de régie interne 2022-2023 (RES. 2022-2023-243-03)
Il est proposé par Mme François et appuyé par Mme Desparois d'adopter les règles de régie interne
 - 6.4 Approbation des activités modifiant l'horaire régulier (RES. 2022-2023-243-04)
Modification de l'exposition aux Beaux-Arts pour Pink Floyd. Il est proposé par M. Martineau et appuyé par Mme Fortin d'approuver les activités proposées.
 - 6.5 Approbation du calendrier des épreuves octobre à janvier (RES. 2022-2023-243-05)
Il est proposé par Mme Desrosiers et appuyé par Mme Desparois d'approuver le calendrier des épreuves.
 - 6.6 Approbation des activités parascolaires (mesure 15028) (RES. 2022-2023-243-06)
Des précisions pour le ski seront apportées plus tard. L'horaire pour le basketball féminin devrait être disponible demain. Il est proposé par M. Martineau et appuyé par Mme Panagopoulos d'approuver les activités.
7. Objets d'**INFORMATION**
 - 7.1 Déclaration de possibles conflits d'intérêts
Aucune déclaration

- 7.2 Dépôt du rapport budgétaire final de l'exercice 2021-2022 (toujours en attente)
Le budget se termine avec un déficit, particulièrement à cause des suppléances dépannages.
- 7.3 Consultation PEVR
L'enjeu 1 sera modifié avec la rétroaction.

8. Correspondance
Aucune correspondance

9. Rapport du délégué au comité de parents du CSSMB
 - 9.1 Résumé du délégué
Maître Marie-Josée Villeneuve, DGA, a rencontré les délégués. Il y a eu des discussions sur la violence verbale envers le personnel. Les postes non comblés le sont habituellement en cours d'année. Il n'y a pas de clinique de vaccination contre la COVID de prévue. Les projets de construction ou d'agrandissement sont sur la glace parce qu'une baisse de clientèle est prévue. Le suivi du plomb dans l'eau est fait.

10. Levée de la séance
La présidente déclare l'assemblée terminée à 20 h 50.